



**LAPORAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT  
UNIT PENYELENGGARA PELAYANAN PUBLIK  
SEMESTER II (JANUARI-JUNI) TAHUN 2022**



**PEMERINTAH PROVINSI BALI  
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
PROVINSI BALI**



Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik  
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

## KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa/Ida Sang Hyang Widhi Wasa yang telah memberikan rahmat-Nya sehingga dapat diselesaikannya laporan pelaksanaan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) lingkup Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali Semester I Tahun 2022. Pedoman Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) telah ditetapkan didalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) terhadap Penyelenggara Pelayanan Publik.

Tujuan pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) ini adalah untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat sebagai pengguna layanan dan untuk meningkatkan penyelenggaraan pelayanan publik, serta untuk mendapatkan umpan balik (feedback) secara berkala atas pencapaian kinerja/kualitas pelayanan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali.

Kami menyadari bahwa laporan ini belum sempurna, sehingga diharapkan saran, kritik dan masukan dari berbagai pihak untuk kesempurnaannya. Kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat dan sebagai bahan evaluasi bagi peningkatan kegiatan pelayanan publik pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali.

Bali, 1 Agustus 2022



Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Meningkatnya tuntutan masyarakat atas kualitas pelayanan publik oleh pemerintah, merupakan konsekuensi dari perubahan *mindset* masyarakat terhadap pola hubungan pemerintah-masyarakat-dunia usaha (tri pilar dalam konsepsi *governance*). Masyarakat saat ini bukan hanya mempersoalkan terpenuhi atau tidaknya kebutuhan akan pelayanan publik, akan tetapi sudah mempertanyakan mutu atau kualitas layanan publik yang mereka terima dari pemerintah. Pemerintah dituntut untuk mampu menyelenggarakan pelayanan publik yang semakin baik dan berkualitas menuju tata pemerintahan yang baik dan bersih (*good and clean government*). Pemerintah Daerah sebagai *service provider* dan *service arranger* memiliki kewenangan yang luas untuk memenuhi berbagai kebutuhan masyarakat. Secara garis besar terdapat dua pendekatan yang dapat digunakan untuk menilai kinerja pelayanan publik, yaitu pendekatan yang melihat kinerja pelayanan dan perspektif pemberi layanan (birokrasi-Pemerintah Daerah) dan pendekatan yang melihat kinerja pelayanan dari perspektif pengguna layanan atau publik.

Potret kualitas pelayanan publik yang diberikan oleh pemerintah saat ini secara umum belum sepenuhnya sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat. Hal tersebut tampak dari masih sering munculnya keluhan masyarakat terhadap pelayanan publik. Proses pelayanan yang panjang dan berbelit-belit sehingga terkesan sulit, persyaratan yang belum sederhana, petugas pelayanan yang kurang ramah, jumlah waktu pelayanan yang seringkali belum dapat dipastikan, kenyamanan tempat pelayanan yang belum sesuai standar, merupakan hal-hal yang paling sering dikeluhkan oleh masyarakat pengguna pelayanan.

Dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik dan menindaklanjuti Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik menegaskan bahwa penyelenggara berkewajiban melakukan penilaian kinerja penyelenggara pelayanan publik secara berkala. Salah satu tolok ukur keberhasilan atau ketidakberhasilan penyelenggara memberikan pelayanan kepada penerima layanan dengan melihat hasil dari pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM).



Produk hukum tersebut secara tersurat menegaskan bahwa kepuasan masyarakat merupakan ukuran untuk menilai kualitas layanan publik. Sebagai tindak lanjut dari peraturan tersebut, Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi telah menetapkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Peraturan tersebut menjadi acuan bagi pemerintah pusat dan daerah untuk mengevaluasi penyelenggaraan pelayanan publik sekaligus sebagai alat untuk meningkatkan kinerja pelayanan publik.

Hasil SKM dari Responden/Masyarakat dapat menjadi bahan penilaian terhadap unsur pelayanan yang masih perlu perbaikan dan perlu ditingkatkan serta menjadi pendorong setiap Perangkat Daerah/unit penyelenggara layanan untuk meningkatkan kualitas pelayanannya. Survei Kepuasan Masyarakat adalah pengukuran secara komprehensif kegiatan tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari penyelenggara pelayanan publik.

## **1.2 Maksud dan Tujuan**

### **1.2.1 Maksud**

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dimaksudkan untuk mendapatkan hal-hal sebagai berikut:

1. Mendapatkan data tingkat kepuasan masyarakat melalui survei kepada masyarakat terhadap pelayanan publik yang dilakukan oleh unit penyelenggara pelayanan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali, sehingga diperoleh nilai/tingkat kepuasan masyarakat sebagai pedoman untuk mengukur perubahan Nilai Kepuasan Masyarakat pada tahun berikutnya.
2. Memetakan penyelenggaraan Pelayanan Publik yang sekaligus merupakan cerminan kinerja pelayanan publik pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali menurut persepsi pengguna jasa layanan atau publik.
3. Mengidentifikasi harapan pengguna layanan akan pelayanan publik pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali.



Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik  
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

### 1.2.2 Tujuan

Sedangkan tujuan pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) ini adalah:

1. Untuk mengukur persepsi pengguna layanan terhadap kualitas pelayanan publik yang diselenggarakan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali serta mendapatkan *feedback* secara berkala atas kinerja/kualitas pelayanan yang diberikan sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik yang selanjutnya dilakukan secara berkesinambungan.
2. Terpetakannya kelemahan dan kekurangan dari masing-masing unsur pelayanan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali;
3. Sebagai ukuran dasar dalam menilai pencapaian kinerja pelayanan pada tahun berikutnya.

### 1.3 Sasaran Dan Manfaat

Sasaran penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) ini antara lain:

1. Untuk mengetahui pencapaian kinerja Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali dalam memberikan pelayanan kepada pengguna layanan;
2. Penataan sistem, mekanisme, dan prosedur pelayanan, sehingga pelayanan dapat dilaksanakan secara berkualitas, berdaya guna, dan berhasil guna;
3. Tumbuhnya kreativitas, prakarsa, dan peran serta pengguna layanan dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Dengan tersedianya data Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) secara periodik maka akan dapat diperoleh banyak manfaat yaitu:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggaraan pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggaraan pelayanan yang telah dilaksanakan oleh Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya yang perlu dilakukan;



4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan;
5. Menyediakan media dan ruang partisipasi bagi pengguna layanan untuk ikut terlibat dalam proses evaluasi terhadap pelayanan publik yang diselenggarakan.

#### **1.4 Ruang Lingkup**

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali Tahun 2022 dilaksanakan pada range waktu tertentu (Januari s.d Juni) yang meliputi 9 unsur pelayanan, yaitu:

1. Persyaratan;
2. Prosedur;
3. Waktu Pelayanan;
4. Biaya / Tarif;
5. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan;
6. Kompetensi Pelaksana;
7. Perilaku Pelaksana;
8. Maklumat Pelayanan;
9. Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan.

#### **1.5 Hasil Yang Ingin Dicapai**

Hasil yang ingin dicapai dalam kegiatan ini adalah tersedianya data dan informasi dalam bentuk laporan tentang tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang dilaksanakan oleh Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali melalui nilai Survei Kepuasan Masyarakat (SKM), atribut layanan yang dianggap penting oleh pengguna layanan serta saran-saran pengguna layanan digunakan untuk perbaikan pelayanan.



## BAB II

### METODOLOGI PENGUKURAN

#### 2.1 Tahap Persiapan

Pada dasarnya pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) sudah ditetapkan di dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. SKM merupakan salah satu alat ukur untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap suatu layanan. Tahap persiapan terdiri dari tahap konsultasi dan persiapan survei lapangan. Pada tahap konsultasi, konsultan mengkonfirmasi ruang lingkup survei kepada pengguna jasa. Aktivitas yang dilaksanakan pada tahap ini adalah:

1. Penyusunan SKM pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali merupakan kegiatan lanjutan sebagai tindak lanjut Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 dan Permenpan No 14 Tahun 2017;
2. *Meeting* antara unsur pimpinan dan staf pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali untuk menyusun pengumpulan data;

#### 2.2 Variabel Survei

Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) menggunakan alat bantu berupa kuesioner yang dibagikan kepada masyarakat pengguna layanan sebagai responden secara langsung, pertanyaan kuesioner meliputi 9 unsur yang mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, yaitu :

1. Persyaratan

Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.

2. Prosedur

Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.



Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik  
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

### 3. Waktu pelayanan

Waktu Pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

### 4. Biaya/Tarif

Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

### 5. Produk spesifikasi jenis pelayanan

Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

### 6. Kompetensi Pelaksana

Kompetensi Pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.

### 7. Perilaku Pelaksana

Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.

### 8. Maklumat Pelayanan

Maklumat Pelayanan adalah merupakan pernyataan kesanggupan dan kewajiban penyelenggara untuk melaksanakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan.

### 9. Penanganan Pengaduan, Saran Dan Masukan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

Bentuk jawaban pertanyaan dari setiap unsur pelayanan secara umum mencerminkan tingkat kualitas pelayanan, yaitu dari yang sangat baik sampai dengan tidak baik. Untuk kategori penilaian yaitu:

1. Diberi nilai 1 (tidak baik/tidak mudah) apabila dalam pelaksanaan pelayanan tidak baik/tidak sederhana, alurnya tidak mudah, atau tahapan untuk memperoleh layanan terlalu banyak sehingga prosesnya tidak efektif.
2. Diberi nilai 2 (kurang baik/kurang mudah) apabila pelaksanaan prosedur pelayanan masih belum mudah, sehingga prosesnya belum efektif.





3. Diberi nilai 3 (baik/mudah) apabila pelaksanaan pelayanan dirasa mudah, sederhana, tidak berbelit-belit tetapi masih perlu diefektifkan.
4. Diberi nilai 4 (sangat baik/sangat mudah) apabila pelaksanaan pelayanan dirasa sangat mudah, sangat baik, sangat sederhana, sehingga prosesnya mudah dan efektif.

### 2.3 Responden

Responden dipilih secara acak (*random sampling*) yang ditentukan sesuai dengan cakupan wilayah pelayanan. Untuk menghindari bias maka pemilihan responden adalah semua pengguna layanan yang melakukan atau yang telah mendapatkan layanan selama dalam waktu reverensi survei berlangsung di tiap lokasi penelitian.

### 2.4 Metode Pengumpulan dan Pengolahan Data

Data yang dikumpulkan dalam kegiatan ini adalah data primer, yaitu data yang diperoleh langsung dari responden melalui wawancara tatap muka (*face to face interviews*) atau menggunakan kuesioner terstruktur. Kuesioner SKM sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, dibagikan pada saat jam pelayanan di lokasi masing-masing unit pelayanan publik, pada saat masyarakat/responden datang untuk mengurus suatu pelayanan maka pengguna layanan akan dipersilahkan untuk mengisi kuesioner yang telah disediakan dan mendatangi responden yang telah mendapatkan pelayanan.

Setelah selesai pelaksanaan kegiatan lapangan (*survey*) maka memasuki tahapan pengolahan data. Tahapan yang dilakukan adalah:

1. Receiving Batching, tahap ini meliputi penerimaan dokumen dan pengelompokan dokumen.
2. Uji Kualitas Data, uji ini dilakukan untuk mengetahui profil responden dan kecenderungan jawaban yang diberikan sebagai bahan analisis obyektifitas. Data persepsi masyarakat dikompilasikan dengan data responden berdasarkan kelompok umur, jenis kelamin, pendidikan terakhir dan pekerjaan.
3. Tahap penghitungan nilai SKM, yang melalui tiga tahapan yaitu:



- a) Entry data, adalah memasukkan data kedalam table isian ke dalam *sheet* yang terdiri dari 9 unsur kategori pelayanan,
- b) Hitung nilai rata-rata setiap unsur kategori pelayanan dan nilai indeks dari masing-masing unit pelayanan dengan cara :
- Nilai rata-rata perunsur kategori pelayanan;
  - Nilai rata-rata tertimbang dengan mengkalikan nilai rata-rata perunsur kategori pelayanan dengan 0,11;
  - Nilai indek layanan pada unit pelayanan dengan cara menjumlahkan 9 unsur kategori pelayanan dengan mengkalikan nilai dasar 25.



## BAB III

### HASIL PENGUKURAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) PADA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN PROVINSI BALI

#### 3.1 Metode Pengukuran Survei Kepuasan Masyarakat

Pengukuran Kepuasan Masyarakat dilaksanakan melalui kegiatan survei kepuasan penerima pelayanan terhadap penyelenggaraan pelayanan publik dengan menggunakan instrumen yang berbentuk kuisioner dengan alternatif jawaban yang sudah disediakan. Metode pengolahan data yang digunakan untuk mendapatkan nilai SKM adalah nilai rata-rata tertimbang dari masing-masing unsur pelayanan. Dalam penghitungan indeks kepuasan masyarakat, sebagaimana Perangkat Daerah masih menggunakan 14 (empat belas) unsur pelayanan yang dikaji dan ada juga yang sudah menggunakan 9 (Sembilan) unsur pelayanan, setiap unsur pelayanan memiliki penimbang yang sama dengan rumus sebagai berikut :

- a. Metode Pengolahan Data dengan 14 Unsur Pelayanan

$$\frac{\text{Bobot Nilai Rata-Rata Tertimbang}}{\text{Rata Tertimbang}} = \frac{\text{Jumlah Bobot}}{\text{Jumlah Unsur}} = \frac{1}{14} = 0,071$$

Untuk memperoleh nilai SKM unit pelayanan digunakan pendekatan nilai rata-rata tertimbang dengan rumus sebagai berikut:

$$\text{IKM} = \frac{\text{Total dari Nilai Persepsi Per Unsur}}{\text{Total Unsur yang Terisi}} \times \text{Nilai Penimbang}$$

Untuk memudahkan interpretasi terhadap penilaian SKM yaitu antara 25 – 100 maka hasil penilaian tersebut diatas dikonversikan dengan nilai dasar 25, dengan rumus sebagai berikut:

$$\text{SKM Unit Pelayanan} \times 25$$

- b. Metode Pengolahan Data dengan 9 Unsur Pelayanan

$$\frac{\text{Bobot Nilai Tertimbang}}{\text{Tertimbang}} = \frac{\text{Jumlah Bobot}}{\text{Jumlah Unsur}} = \frac{1}{9} = 0,11$$



Untuk memperoleh nilai IKM unit pelayanan digunakan pendekatan nilai rata-rata tertimbang dengan rumus sebagai berikut:

$$\text{IKM} = \frac{\text{Total dari Nilai Persepsi Per Unsur}}{\text{Total Unsur yang Terisi}} \times \text{Nilai Penimbang}$$

Untuk memudahkan interpretasi terhadap penilaian IKM yaitu antara 25-100 maka hasil penilaian tersebut diatas dikonversikan dengan nilai dasar 25, dengan rumus sebagai berikut:

$$\text{SKM Unit Pelayanan} \times 25$$

Mutu pelayanan:

A (Sangat Baik)	: 88,31 – 100
B (Baik)	: 76,61 – 88,30
C (Kurang Baik)	: 65,00 – 76,60
D (Tidak Baik)	: 25,00 – 64,99

### **3.2 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali**

Untuk mengukur kinerja aparatur di Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali dalam memberikan pelayanan kepada pengguna layanan sekaligus mendengarkan dan menyerap aspirasi pengguna layanan perihal kebutuhan dan harapan maka Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat. Adapun pertanyaan yang dimintakan pendapat kepada pengguna layanan terdiri dari 9 unsur yang relevan, valid.

Pelaksanaan Survei pada Semester I (bulan Januari s/d Juni) tahun 2022 sebanyak 235 orang responden dengan karakteristik sebagai berikut:

➤ Berdasarkan Pendidikan

Karakteristik responden ini dapat memberikan informasi tingkat pendidikan masyarakat pengguna layanan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali. Informasi ini penting untuk memprediksi tingkat pengetahuan dan wawasan masyarakat, serta ekspektasi dan persepsi masyarakat



terhadap layanan publik di Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali. Dari hasil penyebaran kuisisioner diperoleh tingkat pendidikan :

**Tabel 1: Jumlah Responden Berdasarkan Pendidikan**

PENDIDIKAN	Jumlah	Persentase%
SD	0	0.00
SMP	4	1.75
SMA	51	22.27
D1	1	0.44
D2	4	1.75
D3	4	1.75
S1	135	58.95
S2	35	15.28
S3	1	0.44
TOTAL	235	100.00

Hasil analisis terhadap penilaian indeks kepuasan masyarakat melalui kuisisioner yang sudah disebar kepada 235 responden menunjukkan bahwa nilai SKM Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali pada Semester I (bulan Januari s/d Juni) tahun 2022 adalah 80,97 mutu pelayanan **B** kinerja unit pelayanan **Baik** dengan nilai rata-rata unsur layanan sebagai berikut :

**Tabel 2**

**Nilai Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)**

**Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali**

No.	Unsur Pelayanan	KEPUASAN	
		NRR Per Unsur	NRR Tertimbang
U1	Persyaratan	3.253	0.358
U2	Prosedur	3.249	0.357
U3	Waktu Pelayanan	3.245	0.357
U4	Biaya/Tarif	3.358	0.369
U5	Produk pelayanan	3.249	0.357
U6	Kompetensi Petugas Pelaksana	3.293	0.362
U7	Perilaku Petugas Pelaksana	3.358	0.369



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

No.	Unsur Pelayanan	KEPUASAN	
		NRR Per Unsur	NRR Tertimbang
U8	Maklumat Pelayanan	3.214	0.354
U9	Penanganan Pengaduan	3.227	0.355
<b>Total IKM</b>			80.97
<b>Mutu Pelayanan</b>			B
<b>Kinerja Unit Pelayanan</b>			BAIK
<b>Unsur Pelayanan Tertinggi</b>			U4 dan U7
<b>Unsur Pelayanan Terendah</b>			U9



Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik  
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

## BAB IV PENUTUP

### 4.1 Kesimpulan

Gambaran dan analisis dari hasil Survei Kepuasan Masyarakat yang disajikan dalam laporan ini diharapkan merupakan cerminan persepsi masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan oleh Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali sehingga rencana perbaikan yang akan dirumuskan benar-benar mencapai sasaran yang diinginkan masyarakat pengguna pelayanan publik. Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan untuk mengetahui perbandingan antara harapan dan kebutuhan dengan pelayanan melalui data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparaturnya penyelenggara pelayanan publik.

Hasil SKM dari masing-masing Perangkat Daerah jika kita Konversi sesuai PermenPAN RB No 14 Tahun 2017 mendapat hasil sebagai berikut:

NO	PERANGKAT DAERAH	IKM	MUTU PELAYANAN	KINERJA UNIT PELAYANAN
1	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali	80.97	B	BAIK

Dari uraian tersebut sebelumnya dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

Faktor timbulnya berbagai masalah yang ada di lapangan dalam kegiatan Survei dapat bermacam-macam, selain kinerja unit layanan yang masih perlu perbaikan salah satu kendala dalam pelaksanaan survey datang dari faktor masyarakat (responden) yang kurang respek (tidak bersungguh-sungguh) dalam memberikan pendapatnya (tidak obyektif). Hal ini dapat disebabkan kurangnya pemahaman responden akan pentingnya hasil Survei Kepuasan Masyarakat.



## 4.2 Saran

Meskipun secara umum jika dirata-ratakan, kinerja layanan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali termasuk dalam kategori Baik, ada beberapa hal yang perlu mendapatkan perhatian yaitu “Maklumat Pelayanan dan Penanganan Pengaduan” yang menjadi unsur terendah dan diharapkan kedepannya dapat dilakukan perbaikan-perbaikan terhadap kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali”.



Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik  
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



LAMPIRAN

PENGOLAHAN DATA SUVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN DAN PER UNSUR PELAYANAN

NO	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	4	3	3	3	3	3	4	3
2	4	4	3	4	4	4	4	4	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	3	3	3	4	3	3	3	3	3
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	3	3	3	4	3	3	3	3	3
7	2	1	2	2	1	1	1	3	1
8	3	3	3	3	3	3	3	3	3
9	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	3	3	2	3	3	3	3	3	3
12	2	3	3	3	3	2	3	3	2
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3
14	3	3	3	3	3	3	3	3	3
15	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16	3	1	3	3	3	3	3	3	3
17	3	4	4	4	3	4	4	3	3
18	3	3	3	3	3	3	3	3	3
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	3	3	4	3	4	4	4	4	4
22	2	1	2	2	2	2	2	2	2
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4
24	3	3	3	2	2	3	3	2	2
25	2	2	3	3	3	2	3	2	2
26	3	3	3	3	3	3	3	3	3
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4
28	3	3	3	3	3	3	3	3	3
29	3	3	3	3	3	3	3	3	3
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3
31	3	3	3	3	3	3	3	3	3
32	3	3	3	3	3	3	3	3	3
33	3	3	3	3	3	3	3	3	3
34	3	3	3	3	3	3	3	2	3
35	3	3	3	3	3	3	3	3	3
36	3	3	3	3	3	3	3	3	3
37	3	4	4	3	3	3	4	3	3
38	3	3	3	4	3	3	3	3	3
39	3	3	3	3	3	3	3	3	3



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR

NO	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
40	3	3	3	3	3	3	3	3	3
41	3	3	3	3	3	3	3	3	3
42	3	3	3	3	3	3	3	3	3
43	3	3	3	3	3	3	3	3	3
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4
45	4	4	4	4	4	4	4	4	4
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4
47	3	3	3	3	3	3	3	3	3
48	3	3	3	3	3	3	3	3	3
49	3	3	3	3	3	3	3	3	3
50	4	3	3	3	3	3	3	3	3
51	3	3	3	4	3	4	4	3	4
52	3	3	3	3	3	3	3	3	3
53	3	3	3	3	3	3	3	3	3
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4
55	4	4	3	4	4	4	4	3	4
56	3	3	3	3	3	3	3	3	3
57	4	4	4	4	4	4	4	4	4
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4
59	4	4	4	4	4	4	4	4	4
60	3	3	3	3	3	3	3	3	3
61	2	2	2	3	2	2	3	2	2
62	3	3	3	3	3	3	3	3	3
63	3	4	4	4	4	3	4	3	4
64	3	3	3	3	3	3	3	3	3
65	3	3	3	3	3	3	3	3	3
66	3	3	3	3	3	3	3	3	3
67	3	3	3	3	3	3	3	3	3
68	4	4	4	4	4	4	4	4	4
69	3	2	2	4	3	2	3	2	2
70	3	3	3	3	3	3	3	3	3
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4
72	3	3	3	3	4	3	3	3	3
73	4	4	3	4	4	4	4	4	4
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4
75	3	3	3	3	3	4	3	3	3
76	4	4	4	3	3	3	4	3	2
77	3	3	3	3	3	3	3	2	3
78	4	4	3	4	4	4	4	4	4
79	4	4	4	4	4	4	4	3	4
80	3	3	3	4	4	4	4	3	4
81	3	2	3	3	3	3	3	3	2
82	3	3	3	3	3	3	3	3	3
83	4	4	4	4	4	4	4	4	4
84	3	3	3	3	3	3	3	3	3



NO	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
85	3	3	3	3	3	3	3	3	3
86	4	4	3	4	4	4	4	4	3
87	3	3	3	3	3	3	3	3	3
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4
89	4	4	4	4	4	4	4	4	4
90	3	3	4	3	3	3	3	3	3
91	4	4	4	4	4	4	4	4	4
92	4	4	4	4	4	4	4	4	4
93	3	3	3	3	3	3	3	3	3
94	4	4	4	4	4	4	4	4	4
95	3	3	3	3	3	3	3	3	3
96	3	4	4	4	3	4	4	3	3
97	3	3	3	3	3	3	3	3	3
98	3	3	3	3	3	3	3	3	3
99	3	3	4	4	4	4	4	4	4
100	4	4	4	4	4	4	4	4	4
101	3	3	3	3	3	3	3	3	3
102	4	4	4	4	4	4	4	4	4
103	3	3	3	3	3	3	3	3	3
104	4	4	4	4	4	4	4	4	4
105	4	4	3	3	4	4	4	4	3
106	3	3	4	4	3	4	3	3	4
107	4	4	4	4	4	4	4	4	4
108	4	4	4	4	4	4	4	4	4
109	2	3	2	3	2	2	2	2	2
110	3	2	2	3	3	3	3	2	3
111	3	3	3	3	3	3	3	3	3
112	4	4	4	4	4	4	4	4	4
113	3	3	2	2	2	2	2	2	2
114	3	3	3	3	3	3	3	3	3
115	4	4	4	4	4	4	4	4	4
116	3	3	3	3	3	3	3	3	3
117	3	3	3	3	3	3	3	3	3
118	4	4	4	4	4	4	4	4	4
119	4	4	4	4	4	4	4	4	4
120	4	4	4	4	4	4	4	4	4
121	3	3	3	3	3	3	3	3	3
122	3	3	3	3	3	3	3	3	3
123	3	3	3	3	3	3	3	3	3
124	3	3	3	3	3	3	3	3	3
125	3	3	3	4	3	3	3	3	3
126	2	3	2	2	3	3	3	3	2
127	3	3	3	3	3	3	4	2	3
128	3	3	3	4	3	4	4	3	3
129	4	4	4	4	3	4	4	4	4



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

NO	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
130	3	3	3	2	3	3	3	2	3
131	3	3	3	3	3	3	4	3	3
132	4	4	4	3	4	4	4	4	3
133	4	4	4	4	4	4	4	4	4
134	3	3	3	3	3	3	3	3	3
135	3	3	3	3	3	3	3	3	3
136	4	4	4	4	3	4	4	4	4
137	4	4	4	4	4	4	4	4	4
138	3	4	3	3	3	3	4	3	3
139	3	3	3	3	3	3	3	3	3
140	4	4	4	4	4	4	4	4	4
141	4	4	4	4	4	4	4	4	4
142	3	3	3	3	3	3	3	3	3
143	3	3	3	3	3	3	4	3	3
144	2	2	2	2	2	2	2	2	2
145	3	3	3	3	3	3	3	3	2
146	4	4	4	4	4	4	4	4	4
147	3	3	3	3	3	3	4	3	3
148	4	4	4	4	4	4	4	4	4
149	3	3	4	4	3	3	4	4	3
150	4	4	3	4	3	4	4	4	3
151	4	4	4	4	4	4	4	4	4
152	2	3	3	2	3	3	3	3	2
153	3	3	3	3	3	3	3	4	3
154	3	3	3	3	3	3	3	3	3
155	3	3	3	3	3	3	3	3	3
156	3	4	4	4	3	3	4	4	4
157	3	3	3	3	3	3	3	3	3
158	4	4	4	4	4	4	4	4	4
159	2	3	3	2	3	3	3	3	3
160	3	3	3	4	3	4	4	3	4
161	3	3	3	3	3	3	4	3	3
162	3	3	3	3	3	3	3	3	3
163	4	4	4	4	4	4	4	4	4
164	3	3	3	3	3	3	3	3	3
165	3	3	4	4	3	3	2	3	4
166	4	4	4	4	4	4	4	4	4
167	3	3	3	3	3	3	3	3	3
168	3	3	3	3	3	3	3	3	3
169	4	4	4	4	4	4	4	4	4
170	3	4	4	4	4	4	4	4	4
171	4	4	4	4	4	4	4	4	4
172	3	3	3	4	4	4	4	3	3
173	3	3	2	4	3	3	3	2	2
174	4	4	4	4	4	4	4	4	4



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

NO	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
175	2	2	3	3	4	3	3	3	4
176	3	3	3	3	3	3	3	3	3
177	3	3	2	3	2	2	3	2	2
178	4	3	3	3	4	3	4	3	4
179	3	3	3	3	3	3	3	3	3
180	3	3	3	4	3	3	4	3	3
181	4	3	4	4	3	4	3	3	3
182	3	3	3	4	3	3	3	3	3
183	3	2	2	3	2	3	3	2	3
184	3	3	3	3	3	3	3	3	3
185	3	3	3	3	3	3	3	3	3
186	3	3	3	3	3	3	3	3	3
187	4	4	4	4	4	4	4	4	4
188	3	3	3	3	3	3	3	3	3
189	3	3	3	3	3	3	3	3	3
190	3	3	2	4	2	3	3	3	3
191	3	3	3	3	3	3	3	3	3
192	4	3	3	4	3	4	4	3	3
193	4	3	4	4	3	3	4	4	4
194	3	3	3	3	3	3	3	3	3
195	3	3	3	3	3	3	3	3	3
196	3	3	3	3	3	4	4	3	3
197	4	4	4	4	4	4	4	4	4
198	3	3	3	4	3	3	3	3	3
199	3	3	3	3	3	3	3	3	3
200	3	3	3	3	3	3	3	2	3
201	3	3	3	3	4	3	3	3	3
202	3	3	3	3	3	3	4	3	3
203	3	3	3	4	3	3	3	3	3
204	4	4	4	4	4	4	4	4	4
205	3	3	3	3	3	3	3	3	3
206	4	4	4	4	4	4	4	4	4
207	4	4	4	4	4	4	4	3	4
208	3	3	3	4	2	3	3	2	3
209	3	3	3	3	3	3	3	3	3
210	3	3	3	3	2	3	3	3	2
211	3	3	3	4	3	3	3	3	3
212	4	4	4	4	4	3	3	4	3
213	3	3	3	3	3	3	3	3	3
214	4	4	4	4	4	4	4	4	4
215	3	3	3	3	3	3	3	3	3
216	3	3	3	3	3	3	3	3	3
217	4	4	4	4	4	4	4	4	4
218	3	3	3	3	3	3	3	2	3
219	3	3	3	3	3	3	3	3	3



Balai Sertifikasi Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

NO	NILAI UNSUR PELAYANAN									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	
220	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
221	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
222	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
223	3	3	2	3	3	3	3	3	3	
224	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
225	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
226	2	2	2	2	2	3	2	2	2	
227	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
228	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
229	3	3	4	4	4	4	4	4	4	
230	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
231	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
232	2	2	1	3	2	2	1	1	2	
233	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
234	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
235	4	4	4	4	4	4	4	3	3	
<b>Nilai / Unsur</b>	745.000	744.000	743.000	769.000	744.000	754.000	769.000	736.000	739.000	
<b>NNR / UNSUR</b>	3.253	3.249	3.245	3.358	3.249	3.293	3.358	3.214	3.227	
<b>NNR tertbg/unsur</b>	0.358	0.357	0.357	0.369	0.357	0.362	0.369	0.354	0.355	3.239
<b>IKM Unit Pelayanan</b>										80.97

